【請求明細書・給付管理票返戻（保留）一覧表の対応について】

「請求明細書・給付管理票返戻（保留）一覧表」が届いた

備考欄（右端）に「**4ケタの英数字**」が入っている（返戻）

請求内容に不備があり、審査が通らなかった。
再提出が必要（詳細は別途掲載しているエラーコード解説等をご確認くださいますようお願いいたします

備考欄（右端）に「**返戻**」と入っている

「支援事業所に給付管理票の提出依頼が必要」

⇒居宅支援事業所に給付管理票を「新規」で提出してもらい、請求明細書を再請求する。
（居宅支援事業所から給付管理票の提出がないか返戻になっているため）

サービス事業所
・居宅支援事業所に連絡し、給付管理票「新規」の提出を依頼
・請求明細書を再請求

居宅支援事業所
・サービス事業所から依頼された給付管理票「新規」を提出

「支援事業所に給付管理票の修正依頼が必要」

⇒居宅支援事業所に給付管理票を「修正」で提出してもらい、請求明細書を再請求する。

サービス事業所
・居宅支援事業所に連絡し、給付管理票「修正」の提出を依頼

居宅支援事業所
・サービス事業所から依頼された給付管理票「修正」を提出
・サービス計画費（明細書）の提出は不要

「査定でエラーのあるもの」

⇒居宅支援事業所の給付管理票と内容が一致していない。
内容を確認して請求明細書の再提出する。
また、給付管理票に誤りがあれば「修正」で提出してもらう。

サービス事業所
・居宅支援事業所に連絡し、給付管理票記載の単位数を確認。誤りがあれば「修正」で提出を依頼
・請求明細書を再請求

居宅支援事業所
・サービス事業所から連絡のあった給付管理票の単位数を確認。誤りがあれば「修正」で提出
・サービス計画費（明細書）の提出は不要

「サービス計画費に対応した給付管理票の提出が必要」

⇒給付管理票の提出がないか返戻になったため、給付管理票「新規」と一緒にサービス計画費（請求明細書）を再提出する。

備考欄（右端）に「保留」と入っている

「支援事業所に給付管理票の提出依頼が必要」

⇒居宅支援事業所に給付管理票を「新規」で提出してもらう。サービス事業所での請求明細書の提出は不要。
（居宅支援事業所から給付管理票の提出がないか返戻になって

サービス事業所
・居宅支援事業所に連絡し、給付管理票「新規」の提出を依頼

居宅支援事業所
・サービス事業所から依頼された給付管理票「新規」を提出